



СРПСКА АКАДЕМИЈА НАУКА
И УМЕТНОСТИ
11000 Београд, Кнеза Михаила 35

Број акта: 92/3

Датум: 31.01.2018.

ПОЗИВ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА у отвореном поступку услуге штампања

На основу члана 39. Закона о јавним набавкама и Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 92/1 од 30.01.2018. године, Српска академија наука и уметности, као Наручилац, спроводи отворени поступак јавне набавке:

- услуге – услуге штампања
Општи речник - 79810000 услуге штампања

Предмет јавне набавке није обликован у више партија.
Предмет јавне набавке се реализује кроз оквирни споразум.

Критеријум за избор најповољније понуде је „Економски најповољнија понуда“.

Елементи критеријума су:

1. Понуђена цена – максимално 80 пондера

Број пондера који се додељује цени као елементу критеријума представља збир додељених пондера по поткритеријумима.

Поткритеријуми (понуђене цене по групама услуга):

Г1 – максимално 10 пондера

– укупна цена најјефтиније услуге (Г1.4) – максимално 5 пондера

Број пондера израчунава се на следећи начин:

најнижа понуђена цена најјефтиније услуге \times 5 / понуђена цена најјефтиније услуге

– укупна цена најскупље услуге (Г1.5) – максимално 5 пондера

Број пондера израчунава се на следећи начин:

најнижа понуђена цена најскупље услуге \times 5 / понуђена цена најскупље услуге

Г2 – максимално 10 пондера

– укупна цена најјефтиније услуге (Г2.4) – максимално 5 пондера

Број пондера израчунава се на следећи начин:

најнижа понуђена цена најјефтиније услуге \times 5 / понуђена цена најјефтиније услуге

– укупна цена најскупље услуге (Г2.5) – максимално 5 пондера

Број пондера израчунава се на следећи начин:

најнижа понуђена цена најскупље услуге \times 5 / понуђена цена најскупље услуге

Г3 – максимално 10 пондера

– укупна цена најјефтиније услуге (Г3.4) – максимално 5 пондера

Број пондера израчунава се на следећи начин:

најнижа понуђена цена најјефтиније услуге \times 5 / понуђена цена најјефтиније услуге

– укупна цена најскупље услуге (Г3.5) – максимално 5 пондера

Број пондера израчунава се на следећи начин:

најнижа понуђена цена најскупље услуге \times 5 / понуђена цена најскупље услуге

Г4 – максимално 10 пондера

– укупна цена најјефтиније услуге (Г4.4) – максимално 5 пондера

Број пондера израчунава се на следећи начин:

најнижа понуђена цена најјефтиније услуге \times 5 / понуђена цена најјефтиније услуге

– укупна цена најскупље услуге (Г4.5) – максимално 5 пондера

Број пондера израчунава се на следећи начин:

најнижа понуђена цена најскупље услуге \times 5 / понуђена цена најскупље услуге

Г5 – максимално 10 пондера

– укупна цена најјефтиније услуге (Г5.4) – максимално 5 пондера

Број пондера израчунава се на следећи начин:

најнижа понуђена цена најјефтиније услуге \times 5 / понуђена цена најјефтиније услуге

– укупна цена најскупле услуге (Г5.5) – максимално 5 пондера

Број пондера израчунава се на следећи начин:

најнижа понуђена цена најскупле услуге x 5/понуђена цена најскупле услуге

Г6 – максимално 10 пондера

– укупна цена најјефтиније услуге (Г6.4) – максимално 5 пондера

Број пондера израчунава се на следећи начин:

најнижа понуђена цена најјефтиније услуге x 5/понуђена цена најјефтиније услуге

– укупна цена најскупле услуге (Г6.5) – максимално 5 пондера

Број пондера израчунава се на следећи начин:

најнижа понуђена цена најскупле услуге x 5/понуђена цена најскупле услуге

Г7 – максимално 10 пондера

– укупна цена најјефтиније услуге (Г7.4) – максимално 5 пондера

Број пондера израчунава се на следећи начин:

најнижа понуђена цена најјефтиније услуге x 5/понуђена цена најјефтиније услуге

– укупна цена најскупле услуге (Г7.5) – максимално 5 пондера

Број пондера израчунава се на следећи начин:

најнижа понуђена цена најскупле услуге x 5/понуђена цена најскупле услуге

Г8 – максимално 10 пондера

– укупна цена најјефтиније услуге (Г8.4) – максимално 5 пондера

Број пондера израчунава се на следећи начин:

најнижа понуђена цена најјефтиније услуге x 5/понуђена цена најјефтиније услуге

– укупна цена најскупле услуге (Г8.5) – максимално 5 пондера

Број пондера израчунава се на следећи начин:

најнижа понуђена цена најскупле услуге x 5/понуђена цена најскупле услуге

2. Рок за достављање инпруфа (у часовима) – максимално 10 пондера

до 24 часа – 10 пондера

од 24 – 48 часова – 5 пондера

преко 48 часова – 1 пондера

3. Достављање половине тиража за групу 7/2 (најкомпликованији услови) у часовима – максимално 10 пондера

најкраћи рок за штампање x 10/понуђени рок за штампање

Понуде се могу доставити непосредно на писарници Наручиоца, улица Кнеза Михаила бр.35, II спрат, канц. 238 или поштом.

Понуде се подносе у затвореној коверти, овереној печатом понуђача, са знаком:

„Понуда за јавну набавку у отвореном поступку услуге штампања САНУ бр. 1/2018 – НЕ ОТВАРАТИ“

На полеђини коверте понуђач уноси назив, пуну адресу, заводни број, име и телефон особе за контакт.

Рок за подношење понуда је 02.03.2018. године до 10,00 часова.

Благовременом понудом се сматра понуда која је пристигла на писарницу САНУ у року за подношење понуда. Неблаговремене понуде биће неотворене враћене понуђачима.

Отварање понуда ће се обавити 02.03.2018. године у 10,30 часова, у просторијама Наручиоца, улица Кнеза Михаила 35, сала III, I спрат. Отварање понуда је јавно. Представници понуђача могу учествовати у поступку отварања понуда, уз овлашћење, потписано и оверено од стране понуђача, које се предаје у оригиналу председнику Комисије за јавну набавку непосредно пре почетка поступка отварања понуда.

Рок за доношење Одлуке о додели уговора је 10.03.2018. године.

Особа за контакт: Гордана Вучуровић, тел. 011/2027-221, е-маил: gordana.vucurovic@sanu.ac.rs.

Додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде подносе се искључиво писаним путем, на начин предвиђен у конкурсној документацији.

Комисија за јавну набавку
Снежана Крстић-Букарица, председник